

Số: 468/GDĐT

V/v thực hiện miễn, giảm học phí
và hỗ trợ chi phí học tập cho học
sinh năm học 2020 - 2021

Hóc Môn, ngày 17 tháng 5 năm 2021

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non (CL, NCL);
- Hiệu trưởng các trường Tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên.

Căn cứ Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 2 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021;

Căn cứ Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-GDDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30 tháng 3 năm 2016 của Liên Bộ Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính, Bộ Lao động Thương binh và Xã hội về hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 2 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021 (sau đây gọi tắt là Thông tư 09);

Căn cứ quyết định số 58/2015/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2015 của Ủy ban Nhân dân Thành phố về việc ban hành chuẩn hộ nghèo, hộ cận nghèo thành phố áp dụng cho giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ quyết định số 3582/QĐ-UBND của Ủy ban Nhân dân Thành phố ngày 12 tháng 7 năm 2016 về phê duyệt chương trình Giảm nghèo bền vững của Thành phố giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Hướng dẫn số 3841/HDLS-SGDĐT-SLĐTBXH-STC ngày 09 tháng 11 năm 2016 của Sở Liên Sở Giáo dục - Đào tạo, Sở Lao động thương binh xã hội, Sở Tài chính về thực hiện miễn giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh, sinh viên từ năm học 2016-2017 đến năm 2020-2021 (sau đây gọi tắt là Hướng dẫn số 3841);

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn hướng dẫn việc thực hiện miễn, giảm học phí, tiền học hai buổi/ngày cho học sinh năm học 2020-2021, cụ thể như sau:

1. Phạm vi, đối tượng áp dụng: Đơn vị căn cứ các văn bản nêu trên thông báo đến phụ huynh, học sinh toàn trường để thực hiện các chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ ăn trưa, hỗ trợ chi phí học tập...phù hợp với từng đối tượng.

2. Hồ sơ, trình tự thực hiện và thời gian thẩm duyệt hồ sơ

2.1. Thành phần hồ sơ

- Hồ sơ phụ huynh nộp: Đơn đề nghị miễn, giảm học phí và bản sao giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng miễn, giảm học phí gửi cơ sở giáo dục.

- Hồ sơ trường nộp cho phòng Giáo dục và Đào tạo: danh sách tổng hợp học sinh kèm hồ sơ đề nghị miễn, giảm học phí theo quy định .

2.2. Trình tự thực hiện

- Phụ huynh nộp hồ sơ: Trong vòng 45 ngày kể từ ngày khai giảng năm học, cha mẹ (hoặc người giám hộ) trẻ em học mẫu giáo, học sinh phổ thông gửi hồ sơ đề nghị miễn giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh về cơ sở giáo dục.

- Thủ trưởng cơ sở giáo dục tiếp nhận hồ sơ của phụ huynh học sinh, tổng hợp và gửi danh sách tổng hợp về phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức thẩm duyệt hồ sơ; phối hợp Phòng Lao động Thương binh và Xã hội và Phòng Tài chính Kế hoạch trình Thường trực Ủy ban nhân dân huyện.

2.3. Trách nhiệm xét duyệt và thẩm định hồ sơ

a) Các cơ sở giáo dục

- Các trường mầm non (công lập và ngoài công lập), tiểu học, trung học cơ sở, trung tâm giáo dục thường xuyên: Thủ trưởng đơn vị có trách nhiệm xét duyệt hồ sơ của từng học sinh. Sau khi nhận đầy đủ hồ sơ của học sinh trong vòng 10 ngày các đơn vị tổng hợp danh sách miễn, giảm học phí học 2 buổi và hỗ trợ chi phí học tập gửi về phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Tất cả các nội dung nêu trên đơn vị thực hiện trên excel, font chữ Times new Roman và gửi 03 bộ bằng giấy có đóng dấu của đơn vị nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn trước ngày 31 tháng 3 năm 2021

Lưu ý:

- *Thời gian học sinh bị kỷ luật ngừng học hoặc buộc thôi học, học lưu ban, học lại, học bổ sung thì sẽ không được cấp bù tiền miễn, giảm học phí.*

- *Danh sách tổng hợp các đơn vị gửi đúng theo mẫu đính kèm*

- ***Phòng Giáo dục và Đào tạo Hóc Môn sẽ không nhận hồ sơ sau thời gian quy định nêu trên.***

b) Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Chuyên viên bậc học thẩm duyệt hồ sơ; chuyển hồ sơ đã thẩm định và danh sách thẩm định về Kế toán Phòng GDĐT **trước ngày 15/4/2021.**

- Sau đó Kế toán tổng hợp hồ sơ đã thẩm định; phối hợp Phòng Lao động – Thương binh và xã hội, Phòng Tài chính - Kế hoạch cùng thẩm định và báo cáo cho Thường trực Ủy ban nhân dân huyện các trường hợp miễn, giảm học phí năm học 2020 - 2021

Trên đây là thông báo về việc thực hiện miễn, giảm tiền học phí, hỗ trợ ăn trưa và hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh năm học 2020-2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn, đề nghị Hiệu trưởng các trường nghiên cứu và thực hiện đúng theo qui định. Trong quá trình thực hiện nếu các đơn vị có vướng mắc, khó khăn liên hệ Phòng Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn thêm qua số điện thoại: 08.38910247; 08.38914065.

Nơi nhận:

- Như trên ;
- P.GDĐT (TP, PTP);
- Chuyên viên MN, TH, THCS;
- Lưu: KT, VT.



TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Văn Hiệp

